

**SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA
CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA**

**FINANCIAL STATEMENTS
ÉTATS FINANCIERS**

**DECEMBER 31, 2013
AU 31 DÉCEMBRE 2013**



INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

To the Members of
Social Planning Council of Ottawa

Report on the Financial Statements

We have audited the accompanying financial statements of Social Planning Council of Ottawa, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2013, the statements of operations and net assets and cash flows for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

.../2



MCCAY DUFF LLP

Chartered Accountants

141 LAURIER AVE., WEST, 6TH FLOOR
OTTAWA, ON K1P 5J3
TEL: (613) 236-2367
1 (800) 267-6551
FAX: (613) 236-5041
mccayduff@mccayduff.com
WEB: www.mccayduff.com

Page 2.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.

Basis for Qualified Opinion

In common with many charitable organizations, the Council derives revenue from the general public in the form of fundraising, the completeness of which is not susceptible to satisfactory audit verification. Accordingly, our verification of these revenues was limited to the amounts recorded in the records of the Council and we were not able to determine whether any adjustments might be necessary to revenue from fundraising, net revenue and cash flows from operations for the year ended December 31, 2013 and current assets and unrestricted surplus as at December 31, 2013. Our audit opinion on the financial statements for the year ended December 31, 2012 was modified accordingly because of the possible effects of this limitation in scope.

Qualified Opinion

In our opinion, except for the possible effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Social Planning Council of Ottawa as at December 31, 2013 and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

McCay Duff LLP

McCay Duff LLP,
Licensed Public Accountants.

Ottawa, Ontario,
May 26, 2014.

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2013

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
ASSETS		
CURRENT		
Cash	\$ 183,120	\$ 70,708
Accounts receivable	21,452	67,464
Prepaid expenses	<u>12,400</u>	<u>9,352</u>
	216,972	147,524
FUNDS HELD IN TRUST (note 4)	856	856
COMMUNITY FOUNDATION ENDOWMENT FUND ASSETS (note 5)	14,559	10,856
RESTRICTED RESERVE ASSETS	<u>17,710</u>	<u>17,682</u>
	<u>\$ 250,097</u>	<u>\$ 176,918</u>
LIABILITIES		
CURRENT		
Accounts payable and accrued liabilities (note 6)	\$ 51,545	\$ 26,543
Deferred contributions (note 7)	<u>148,315</u>	<u>110,078</u>
	199,860	136,621
FUNDS HELD IN TRUST (note 4)	<u>856</u>	<u>856</u>
	200,716	137,477
NET ASSETS		
COMMUNITY FOUNDATION ENDOWMENT FUND (note 5)	14,559	10,856
UNRESTRICTED SURPLUS	17,112	10,903
RESTRICTED RESERVE	<u>17,710</u>	<u>17,682</u>
	<u>49,381</u>	<u>39,441</u>
	<u>\$ 250,097</u>	<u>\$ 176,918</u>

Approved on behalf of the Board:

Director

Director

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA
STATEMENT OF OPERATIONS AND NET ASSETS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

	<u>General Operations</u>	<u>Research, Planning & Networking</u>	<u>Special Projects</u>	<u>2013 Total</u>	<u>2012 Total</u>
REVENUE					
Deferred contributions from previous year (note 7)	\$ -	\$ 30,886	\$ 79,192	\$ 110,078	\$ 66,598
United Way of Ottawa	-	234,708	-	234,708	279,649
The Ontario Trillium Foundation	-	61,300	99,600	160,900	153,100
Other income	13,127	40,399	30,597	84,123	45,822
Community Foundation of Ottawa	-	992	55,000	55,992	20,500
HRSDC	-	54,771	-	54,771	303,616
Other foundations	-	25,647	25,000	50,647	-
City of Ottawa	32,488	-	-	32,488	50,912
Fundraising	5,526	1,277	7,967	14,770	27,873
George Cedric Metcalf Charitable Foundation	-	-	10,000	10,000	7,000
Membership fees	2,010	1,000	-	3,010	22,435
University of Ottawa	<u>1,200</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,200</u>	<u>2,500</u>
	<u>54,351</u>	<u>450,980</u>	<u>307,356</u>	<u>812,687</u>	<u>980,005</u>
Deferred contributions to next year (note 7)	<u>780</u>	<u>17,252</u>	<u>130,283</u>	<u>148,315</u>	<u>110,078</u>
	53,571	433,728	177,073	664,372	869,927
EXPENSES (Schedule of Expenses)	<u>53,299</u>	<u>428,104</u>	<u>176,760</u>	<u>658,163</u>	<u>851,651</u>
NET REVENUE	<u>\$ 272</u>	<u>\$ 5,624</u>	<u>\$ 313</u>	6,209	18,276
UNRESTRICTED SURPLUS (DEFICIT) - BEGINNING OF YEAR				10,903	(7,347)
TRANSFER TO RESTRICTED RESERVE				<u>-</u>	<u>(26)</u>
UNRESTRICTED SURPLUS - END OF YEAR				<u>\$ 17,112</u>	<u>\$ 10,903</u>

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
CASH PROVIDED BY (USED FOR)		
OPERATING ACTIVITIES		
Cash from operations		
Net revenue for the year	\$ 6,209	\$ 18,276
Changes in non-cash working capital		
- accounts receivable	46,012	(38,644)
- prepaid expenses and other	(3,048)	8,746
- accounts payable and accrued liabilities	25,002	(27,381)
- deferred contributions	<u>38,237</u>	<u>43,480</u>
INCREASE IN CASH DURING THE YEAR	112,412	4,477
CASH - BEGINNING OF YEAR	<u>70,708</u>	<u>66,231</u>
CASH - END OF YEAR	<u><u>\$ 183,120</u></u>	<u><u>\$ 70,708</u></u>

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2013

1. ORGANIZATION

The Council is incorporated under the laws of Ontario without share capital by way of letters patent. The Council is a private, not-for-profit and registered charitable organization directed by a volunteer Board of Directors. Its mission is to provide the residents of Ottawa with the means to exercise informed leadership on issues affecting their social and economic well-being. The Council is dependent on grants from various levels of government and the United Way of Ottawa in order to maintain its current levels of service.

The Council qualifies as a non-profit organization as defined in section 149(1)(L) of the Income Tax Act. Accordingly, the Council is exempt from income taxes.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

These financial statements are prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. The Council's significant accounting policies are as follows:

(a) Revenue Recognition

The Council follows the deferral method of accounting for contributions. Restricted contributions are recognized in the year in which the related restrictions are met. Unrestricted contributions are recognized as revenue when received or receivable, if the amount can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

Membership fees are recognized as revenue when received or receivable.

(b) Restricted Reserve

The Council maintains a portion of its surplus in an internally restricted reserve. The terms and conditions of the amount, use and restrictions of the reserve are determined by the Council. Reserve assets consist of guaranteed investment certificates.

(c) Use of Estimates

The preparation of financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenue and expenses and disclosure of contingent assets and liabilities. These estimates are reviewed periodically and adjustments are made to net revenue as appropriate in the year they become known.

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2013

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Cont'd.)

(d) Financial Instruments

The Council's financial instruments consist of cash, accounts receivable, funds held in trust, Community Foundation endowment fund assets, restricted reserve assets, accounts payable and accrued liabilities and the liability for funds held in trust.

Measurement

Financial instruments are recorded at fair value on initial recognition.

The Council subsequently measures its financial instruments as follows:

Cash, accounts receivable, funds held in trust, restricted reserve assets and accounts payable and accrued liabilities are subsequently measured at amortized cost.

Community Foundation endowment fund assets are subsequently measured at fair value. Changes in fair value are recognized in net income.

Impairment

Financial assets measured at amortized cost are tested for impairment when there are indicators of impairment. The amount of any write-down or subsequent recovery is recognized in net revenue.

(e) Volunteer Services

The Council receives the services of many volunteers, the cost of which cannot be reasonably estimated. Therefore, no representation of this expense has been included in these financial statements.

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2013

3. FINANCIAL RISKS AND CONCENTRATION OF RISKS

It is management's opinion that the Council is not exposed to significant credit, interest rate, liquidity, market or currency risks arising from its financial instruments. There has been no change to the risk exposure from 2012.

4. FUNDS HELD IN TRUST

Funds held in trust consists of cash administered on behalf of other organizations.

5. COMMUNITY FOUNDATION ENDOWMENT FUND

In 2004, the Council established an endowment fund with the Community Foundation of Ottawa. The fund was established in order to begin the process of providing long term funding stability. Contributions to the fund, since its inception, total \$11,618. The total income earned by the fund over that period is \$2,941, resulting in a fund balance at December 31, 2013 of \$14,559 (2012 - \$10,856). Activity of the endowment fund for the fiscal year ending December 31, 2013 consists of contributions in the amount of \$2,000, and net investment income of \$1,703. A stipulation of the fund is that all earnings must be reinvested until the fund balance reaches \$25,000. Once the fund has \$25,000 invested, earnings of the fund will be available for general operations.

6. ACCOUNTS PAYABLE AND ACCRUED LIABILITIES

Included in accounts payable and accrued liabilities are government remittances payable of \$7,416 (2012 - \$4,206) for payroll related taxes.

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2013

7. DEFERRED CONTRIBUTIONS

Deferred contributions received are restricted for use in subsequent fiscal periods.

	<u>Balance - Beginning of Year</u>	<u>Received During the Year</u>	<u>Recognized as Revenue in the Year</u>	<u>Balance - End of Year</u>
United Way of Ottawa	\$ 264	\$ 234,708	\$ 234,972	\$ -
The Ontario Trillium Foundation	64,575	160,900	165,919	59,556
Other income	13,013	84,123	83,978	13,158
Community Foundation of Ottawa	16,111	55,992	35,823	36,280
HRSDC	-	54,771	47,646	7,125
Other foundations	-	50,647	24,344	26,303
City of Ottawa	3,599	32,488	35,307	780
Fundraising	10,037	14,770	19,694	5,113
George Cedric Metcalf Charitable Foundation	2,034	10,000	12,034	-
University of Ottawa	<u>445</u>	<u>1,200</u>	<u>1,645</u>	<u>-</u>
	<u>\$ 110,078</u>	<u>\$ 699,599</u>	<u>\$ 661,362</u>	<u>\$ 148,315</u>

8. LEASE COMMITMENT

The Council rents office space under an operating lease requiring annual rental payments of \$18,820, until its expiry date of March 14, 2015.

SOCIAL PLANNING COUNCIL OF OTTAWA

SCHEDULE OF EXPENSES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

	General Operations	Research Planning & Networking	Special Projects	2013 Total	2012 Total
Contract personnel	\$ 8,163	\$ 158,704	\$ 80,851	\$ 247,718	\$ 261,941
Salaries/honorariums	-	110,058	26,955	137,013	172,644
Sundry, local transport and participant expenses	234	10,917	25,511	36,662	23,471
Pilot projects	-	36,174	-	36,174	15,992
Consultant fees	677	20,196	15,160	36,033	78,313
Employee benefits	771	25,383	5,433	31,587	37,815
Occupancy	13,185	7,709	1,744	22,638	34,796
Information and data purchase	-	19,351	-	19,351	18,444
Website/Internet	1,054	14,297	1,869	17,220	17,113
Office equipment maintenance and leases	9,396	5,342	1,102	15,840	16,234
Bookkeeping	1,136	6,719	1,500	9,355	17,872
Telephone	3,775	2,584	1,877	8,236	3,883
Audit	3,769	2,312	482	6,563	5,400
Printing, photocopying and desktop publishing	1,760	656	2,596	5,012	7,001
Insurance	832	1,876	2,107	4,815	4,800
Miscellaneous	3,065	789	865	4,719	4,877
Placement expense and employer training costs	-	-	3,512	3,512	98,182
Translation	58	1,141	1,933	3,132	10,020
Stationery and supplies	170	1,497	1,394	3,061	7,210
AGM and annual report	2,388	-	-	2,388	2,499
Volunteer/Board support	492	499	337	1,328	1,230
Public relations and publicity	2	-	1,253	1,255	811
Fundraising	975	-	76	1,051	4,075
Equipment and furniture	-	936	56	992	242
Conference, travel and staff development	690	245	-	935	1,295
Postage and shipping	550	79	147	776	1,455
Subscriptions and publications	157	245	-	402	149
Public meetings	-	395	-	395	3,696
Moving costs	-	-	-	-	105
Bad debts	-	-	-	-	86
	<u>\$ 53,299</u>	<u>\$ 428,104</u>	<u>\$ 176,760</u>	<u>\$ 658,163</u>	<u>\$ 851,651</u>



RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

Aux membres du
Conseil de planification sociale d'Ottawa

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints du Conseil de planification sociale d'Ottawa, qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2013, et les états des résultats et de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales conventions comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction pour les états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité de l'auditeur

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifiions et réalisions l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en oeuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des conventions comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

.../2



MCCAY DUFF LLP

Chartered Accountants

141 LAURIER AVE., WEST, 6TH FLOOR
OTTAWA, ON K1P 5J3
TEL: (613) 236-2367
1 (800) 267-6551
FAX: (613) 236-5041
mccayduff@mccayduff.com
WEB: www.mccayduff.com

Page 2.

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus dans le cadre de nos audits sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit avec réserve.

Fondement de l'opinion avec réserve

Comme c'est le cas de nombreux organismes de bienfaisance, le conseil tire des produits de dons et de levées de fonds dont il n'est pas possible de vérifier l'exhaustivité de façon satisfaisante. Par conséquent, notre audit de ces produits s'est limité aux montants comptabilisés dans les comptes du conseil. Nous n'avons pu déterminer si certains redressements auraient dû être apportés aux montants de ces revenus, de l'excédent des produits sur les charges, et des flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement pour les exercices terminés le décembre 2013, à l'actif à court terme et à l'actif net au 31 décembre 2013. Notre opinion des états financiers pour l'exercice terminé le 31 décembre 2012 a été modifiée en conséquence en raison des effets possibles de cette limitation de l'étendue des travaux.

Opinion avec réserve

À notre avis, à l'exception des incidences du problème décrit dans le paragraphe «Fondement de l'opinion avec réserve», les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière du Conseil de planification sociale d'Ottawa au 31 décembre 2013, ainsi que de ses résultats d'exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

McCay Duff LLP

McCay Duff LLP,
Comptables public agréés.

Ottawa (Ontario)
26 mai 2014

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE

AU 31 DÉCEMBRE 2013

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
ACTIF		
COURT TERME		
Encaisse	183 120 \$	70 708 \$
Comptes à recevoir	21 452	67 464
Frais payés d'avance	<u>12 400</u>	<u>9 352</u>
	216 972	147 524
FONDS DÉTENUS EN FIDUCIE (note 4)	856	856
ACTIF DU FONDS DE DOTATION DE LA FONDATION COMMUNAUTAIRE	14 559	10 856
ACTIF DE LA RÉSERVE AFFECTÉ	<u>17 710</u>	<u>17 682</u>
	<u><u>250 097</u></u> \$	<u><u>176 918</u></u> \$
PASSIF		
COURT TERME		
Comptes à payer et charges à payer (note 6)	51 545 \$	26 543 \$
Apports reportés (note 7)	<u>148 315</u>	<u>110 078</u>
	199 860	136 621
FONDS DÉTENUS EN FIDUCIE (note 4)	<u>856</u>	<u>856</u>
	200 716	137 477
ACTIF NET		
FONDS DE DOTATION DE LA FONDATION COMMUNAUTAIRE (note 5)	14 559	10 856
NON AFFECTÉS	17 112	10 903
RÉSERVE AFFECTÉ	<u>17 710</u>	<u>17 682</u>
	<u>49 381</u>	<u>39 441</u>
	<u><u>250 097</u></u> \$	<u><u>176 918</u></u> \$

Approuvé au nom du Conseil d'administration

Directeur

Directeur

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

ÉTAT DES RÉSULTATS ET DE L'ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2013

	<u>Opérations générale</u>	<u>Recherche, planification et réseautage</u>	<u>Projets spéciaux</u>	<u>2013 Total</u>	<u>2012 Total</u>
PRODUITS					
Apports reportés de l'exercice précédent (note 7)	-	\$ 30,886	\$ 79,192	\$ 110,078	\$ 66,598
RHDCC	-	54,771	-	54,771	303,616
Centraide d'Ottawa	-	234,708	-	234,708	279,649
La Fondation Trillium de l'Ontario	-	61,300	99,600	160,900	153,100
Ville d'Ottawa	32,488	-	-	32,488	50,912
Autres fondations	-	25,647	25,000	50,647	-
Autres produits	13,127	40,399	30,597	84,123	45,822
Collecte de fonds	5,526	1,277	7,967	14,770	27,873
Cotisation des membres	2,010	1,000	-	3,010	22,435
Fondation communautaire d'Ottawa	-	992	55,000	55,992	20,500
George Cedric Metcalf Charitable Foundation	-	-	10,000	10,000	7,000
Université d'Ottawa	<u>1,200</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,200</u>	<u>2,500</u>
	54,351	450,980	307,356	812,687	980,005
Produits reportés à l'exercice prochain (note 7)	<u>780</u>	<u>17,252</u>	<u>130,283</u>	<u>148,315</u>	<u>110,078</u>
	53,571	433,728	177,073	664,372	869,927
CHARGES (Annexe des charges)	<u>53,299</u>	<u>428,104</u>	<u>176,760</u>	<u>658,163</u>	<u>851,651</u>
PRODUITS NETS	<u><u>272</u></u> \$	<u><u>5,624</u></u> \$	<u><u>313</u></u> \$	6,209	18,276
NON AFFECTÉS (DÉFICIT) - AU DÉBUT DE L'EXERCICE				10,903	(7,347)
TRANSFERT À LA RÉSERVE AFFECTÉ				<u>-</u>	<u>(26)</u>
NON AFFECTÉS - À LA FIN DE L'EXERCICE				<u><u>17,112</u></u> \$	<u><u>10,903</u></u> \$

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2013

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
TRÉSORERIE PROVENANT DE (UTILISÉE POUR)		
ACTIVITÉS D'EXPLOITATIONS		
Flux de trésorerie provenant de l'exploitation		
Produits nets pour l'exercice	6 209	18 276
Variation des éléments hors caisse du fonds de roulement		
- comptes à recevoir	46 012	(38 644)
- frais payés d'avance et autres	(3 048)	8 746
- comptes à payer et charges à payer	25 002	(27 381)
- apports reportés	<u>38 237</u>	<u>43 480</u>
AUGMENTATION DE LA TRÉSORERIE AU COURS DE L'EXERCICE	112 412	4 477
SITUATION DE LA TRÉSORERIE - DÉBUT DE L'EXERCICE	<u>70 708</u>	<u>66 231</u>
SITUATION DE LA TRÉSORERIE - FIN DE L'EXERCICE	<u><u>183 120</u></u> \$	<u><u>70 708</u></u> \$

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

31 DÉCEMBRE 2013

1. ORGANISATION

Le Conseil de planification sociale d'Ottawa est constitué en vertu des lois de l'Ontario sans capital-actions, par voie de lettres patentes. Le Conseil est un organisme de charité enregistré privé sans but lucratif qui est dirigé par un conseil d'administration dont les administrateurs travaillent bénévolement. Cet organisme a pour mission de fournir aux résidents d'Ottawa l'information et les ressources nécessaires afin que ceux-ci puissent être informés et être en mesure de prendre de bonnes décisions en ce qui concerne leur bien-être social et économique. Les services offerts par le Conseil sont déterminés par les subventions reçues des différents paliers du gouvernement et de l'organisme Centraide d'Ottawa.

Le Conseil est exonérée d'impôt sur le revenu et est une cevre de bienfaisance reconnue en vertu de l'a linéa 149(1) de la Loi de l'impôt sur le revenu.

2. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Les états financiers ont été dressés selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif. Les principales conventions comptables de le Conseil sont les suivantes:

(a) Constatation des produits

Le Conseil applique la méthode du report pour la comptabilisation des apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les restrictions liées sont réglées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut être raisonnablement estimé et le recouvrement est raisonnablement assuré.

Les cotisations de membres sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir.

(b) Réserve affecté

Le Conseil maintient une partie de son actif net dans une réserve interne dont l'utilisation est limité. Les termes et conditions du montant, l'utilisation et les restrictions de la réserve seront déterminés par le Conseil. L'actif de la réserve se compose des certificats de placements garanti.

(c) Estimations comptables

La préparation des états financiers selon les normes comptables canadienne pour les organismes sans but lucratif oblige la direction à faire des estimations et à poser des hypothèses qui ont une incidence sur les montants des actifs, des passifs, des produits et des charges et sur les informations présentées au sujet des actifs et des passifs éventuels. Ces estimations sont révisées périodiquement et des ajustements sont apportés au besoin aux résultats de l'exercice au cours duquel ils deviennent connus.

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

31 DÉCEMBRE 2013

2. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES (suite)

(d) Instruments financiers

Les instruments financiers de le Conseil se composent de l'encaisse, des comptes à recevoir, fonds détenus en fiducie, fonds de dotation de la Fondation Communautaire, des comptes à payer et charges à payer frais courus et passif de fonds détenus en fiducie.

Évaluation

Les instruments financiers sont constatés à la juste valeur à la comptabilisation initiale.

Le Conseil évalue ultérieurement ses instruments financiers comme suit:

L'encaisse, des comptes à recevoir, fonds retenus en fiducie, comptes à payer et charges à payer frais courus et passif de fonds retenus en fiducie sont évalués ultérieurement au coût après amortissement.

Le fonds de dotation de la Fondation Communautaire sont évalué ultérieurement à la juste valeur. Les variations de juste valeur sont comptabilisées dans les produits nets.

Dépréciation

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement sont soumis à un test de dépréciation s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Le montant de la dépréciation ou de la reprise ultérieure est comptabilisé aux résultats.

(e) Services de bénévole

La société reçoit des services de bénévole dont le montant ne peut pas être estimé. Par conséquent, aucune représentation de ces coûts a été incluse dans les états financiers.

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

31 DÉCEMBRE 2013

3. RISQUES FINANCIERS ET CONCENTRATIONS DE RISQUES

La direction est d'avis que le Conseil n'est pas sujette à des risques importants liés aux risques de crédit, de taux d'intérêt, de liquidité, de marché ou de change résultant de ses instruments financiers. Il n'y a eu aucune modification des expositions au risque depuis 2012.

4. FONDS DÉTENUS EN FIDUCIE

Les fonds détenus en fiducie se compose de l'encassie et est administré pour d'autres organisations.

5. DOTATION DE LA FONDATION COMMUNAUTAIRE

En 2004, le Conseil a établi un fonds de dotation avec la Fondation communautaire d'Ottawa. Le fonds a été établi afin de commencer le processus de fournir un financement stable à long terme. Depuis la création du fonds, il y a eu des contributions de 11 618 \$. Les produits total gagné par le fonds sur cette période est 2 941 \$, résultant en un solde du fonds au 31 décembre 2013 de 14 559 \$ (2012 - 10 856 \$). L'activité du fonds de dotation pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013 se compose de contributions au montant de 2 000 \$ et des produits nets des placements au montant de 1 704 \$. Une stipulation du fonds est que tous les bénéfices doivent être réinvestis jusqu'à ce que le solde du fonds atteint 25 000 \$. Une fois que le fonds a 25 000 \$ investis, les bénéfices seront disponibles pour les activités d'exploitations générales.

6. COMPTES À PAYER ET CHARGES À PAYER

Inclus dans les comptes à payer et charges à payer sont des sommes à remettre à l'état au montant de 7 416 \$ (2012 - 4 206 \$) liés aux charges sociales.

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIÈRS

31 DÉCEMBRE 2013

7. APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés sont limités pour être utilisé dans les exercices ultérieurs.

	<u>Solde - début</u> <u>de l'exercice</u>	<u>Reçu au cours</u> <u>de l'exercice</u>	<u>Constaté à titre</u> <u>de produit</u> <u>au cours</u> <u>de l'exercice</u>	<u>Solde - fin</u> <u>de l'exercice</u>
RHDCC	- \$	54 771 \$	47 646 \$	7 125 \$
Centraide d'Ottawa	264	234 708	234 972	-
La Fondation Trillium de l'Ontario	64 575	160 900	165 919	59 556
Ville d'Ottawa	3 599	32 488	35 307	780
Autres produits	13 013	84 123	83 978	13 158
Collecte de fonds	10 037	14 770	19 694	5 113
Fondation communautaire d'Ottawa	16 111	55 992	35 823	36 280
George Cedric Metcalf Charitable Foundation	2 034	10 000	12 034	-
Autres fondations	-	50 647	24 344	26 303
Université d'Ottawa	<u>445</u>	<u>1 200</u>	<u>1 645</u>	<u>-</u>
	<u>110 078 \$</u>	<u>699 599 \$</u>	<u>661 362 \$</u>	<u>148 315 \$</u>

8. ENGAGEMENT DE LOCATION

Le Conseil loue des bureaux en vertu d'un bail d'exploitation nécessitant un loyer annuel de 18 820 \$ jusqu'à sa date d'échéance de 14 mars 2015.

CONSEIL DE PLANNIFICATION SOCIALE D'OTTAWA

ANNEXE DES CHARGES

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2013

	Opérations générale	Recherche, planification et réseautage	Projets spéciaux	2013 Total	2012 Total
Personnel à contrat	8 163	158 704	80 851	247 718	261 941
Salaires/honoraires	-	110 058	26 955	137 013	172 644
Dépenses de placement et coûts de formation remboursables à l'employeur	234	10 917	25 511	36 662	23 471
Frais de consultants	677	20 196	15 160	36 033	78 313
Charges sociales	771	25 383	5 433	31 587	37 815
Frais d'occupation et services partagés	13 185	7 709	1 744	22 638	34 796
Divers, transport local et frais des participants	-	-	3 512	3 512	98 182
Information et achat de donnée	-	19 351	-	19 351	18 444
Tenue de livres	1 136	6 719	1 500	9 355	17 872
Site web/Internet	1 054	14 297	1 869	17 220	17 113
Entretien de l'équipement de bureau et baux	9 396	5 342	1 102	15 840	16 234
Projets pilotes	-	36 174	-	36 174	15 992
Traduction	58	1 141	1 933	3 132	10 020
Fournitures et frais de bureau	170	1 497	1 394	3 061	7 210
Impression, photocopie et édition de bureau	1 760	656	2 596	5 012	7 001
Vérification	3 769	2 312	482	6 563	5 400
Dépenses diverses	3 065	789	865	4 719	4 877
Assurance	832	1 876	2 107	4 815	4 800
Collecte de fonds	975	-	76	1 051	4 075
Téléphone	3 775	2 584	1 877	8 236	3 883
Rencontre publique	-	395	-	395	3 696
AGM et rapport annuel	2 388	-	-	2 388	2 499
Frais de poste et d'expédition	550	79	147	776	1 455
Conférence, voyage et développement des employés	690	245	-	935	1 295
Support des bénévoles/Conseil d'administration	492	499	337	1 328	1 230
Relation publique et publicité	2	-	1 253	1 255	811
Équipement et fourniture	-	936	56	992	242
Souscriptions et publications	157	245	-	402	149
Frais de déménagement	-	-	-	-	105
Créances douteuses	-	-	-	-	86
	<u>53 299</u>	<u>428 104</u>	<u>176 760</u>	<u>658 163</u>	<u>851 651</u>
	\$	\$	\$	\$	\$